



**АППАРАТ
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА, ПРАВАМ РЕБЕНКА,
ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«13» 05 2022 г.

№ 10/2022

О конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации

В целях реализации постановления Правительства Челябинской области №245-П от 27 апреля 2022 года «О Порядке определения объема и предоставления в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2022 году (Приложение 1).
2. Утвердить положение о конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2022 году (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
руководителя аппарата

Е.М. Бабич

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом аппарата Уполномоченных
по правам человека, правам ребенка,
защите прав предпринимателей в
Челябинской области

от «13» 05 2022 г. № 10/2022

Состав

конкурсной комиссии аппарата Уполномоченных в Челябинской области по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2022 году

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Майорова Евгения Викторовна	Уполномоченный по правам ребенка в Челябинской области, председатель комиссии
2.	Бабич Елена Михайловна	Исполняющий обязанности руководителя аппарата Уполномоченных в Челябинской области, заместитель председателя комиссии
3.	Меньшикова Анастасия Владимировна	Консультант общего отдела, секретарь комиссии
4.	Казакова Ольга Викторовна	Заместитель руководителя аппарата Уполномоченных в Челябинской области, член комиссии
5.	Крылова Наталья Александровна	Начальник общего отдела – главный бухгалтер, член комиссии
6.	Демченко Марина Леонидовна	Заместитель главного бухгалтера, член комиссии
7.	Майоров Игорь Иванович	Начальник отдела по обеспечению деятельности Уполномоченного по правам ребенка в Челябинской области, член комиссии

УТВЕРЖДЕНО

Приказом аппарата Уполномоченных
по правам человека, правам ребенка,
защите прав предпринимателей в
Челябинской области

от «13» 05 2022 г. № 10/2022

*Положение о конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных
некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации,
на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию
медиации в 2022 году*

1. Настоящее положение регламентирует работу конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2022 году (далее – конкурсная комиссия).
2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и создается в целях проведения конкурсного отбора среди социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2022 году.
3. Состав конкурсной комиссии формируется аппаратом Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области (далее – Аппарат) и утверждается руководителем Аппарата.
4. В состав конкурсной комиссии входят: председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и другие члены конкурсной комиссии.
5. Работу конкурсной комиссии организует и возглавляет ее председатель, который ведет ее заседания и вносит на рассмотрение и голосование проекты решений конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.
6. Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, оформляет документы, подготовленные в ходе работы конкурсной комиссии.
7. Члены конкурсной комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе.
8. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
9. Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.
10. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.
11. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседаниях конкурсной комиссии.
12. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу. При равенстве голосов

принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

13. К рассмотрению заявок, представленных на конкурсный отбор, могут привлекаться эксперты. Состав экспертной группы утверждается приказом Аппарата.

14. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает заявки на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

15. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия, не позднее 5 календарных дней с даты рассмотрения заявок, выносит рекомендации об отклонении заявок или об отсутствии оснований для отклонения заявок, которые оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии и направляются Аппарату для принятия решения об отклонении заявок или об отсутствии оснований для отклонения заявок.

16. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии.

17. По результатам оценки заявок конкурсной комиссией оформляется протокол с рекомендациями о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и направляется в Аппарат для принятия последующих решений о предоставлении организациям-участникам отбора субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

18. По итогам заседания конкурсной комиссии Аппарат готовит и утверждает приказом список победителей конкурсного отбора с указанием размеров предоставленных им субсидий.

19. Член конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с организациями, являющимися участниками конкурса.

20. Член конкурсной комиссии вправе в любое время выйти из состава конкурсной комиссии, подав соответствующее заявление в конкурсную комиссию.

21. В случае, если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, относятся:

участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена конкурсной комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся участником конкурса, в качестве учредителя, члена коллегиального органа, единоличного исполнительного органа или работника;

участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена конкурсной комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся учредителем, участником, членом организации, членом организации, являющейся участником конкурса, в качестве учредителя или единоличного исполнительного органа;

наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена конкурсной комиссии или его близких родственников договорных отношений с организацией, являющейся участником конкурса;

получение (в том числе в течение последних 5 лет) членом конкурсной комиссии или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, являющейся участником конкурса;

наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена конкурсной комиссии или его близких родственников судебных споров с организацией, являющейся участником конкурса, ее учредителем или руководителем;

участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена конкурсной комиссии в работе организации, являющейся участником конкурса, в качестве добровольца;

оказание членом конкурсной комиссии содействия организации, являющейся участником конкурса, в подготовке заявки на участие в конкурсе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки);

иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии и функциями конкурсной комиссии.

22. Конкурсная комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и приостановить участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии.

23. Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, а также решение, принятое конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.