



АППАРАТ
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА, ПРАВАМ РЕБЕНКА,
ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«02» 02 2021 г.

№ 0512021

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений.

2. Признать утратившим силу:

приказ аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области от 14.03.2016 г. № 5/1 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений».

3. Консультанту общего отдела аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области (Шамовой М.Л.) ознакомить с настоящим приказом под роспись государственных служащих аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель аппарата

Т.В. Осипова

УТВЕРЖДЕН
приказом руководителя
аппарата Уполномоченных
в Челябинской области
от 02.02.2021 г. № 05/2021

Порядок
уведомления представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в целях склонения
государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам
человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской
области к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений, включающие перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений (далее – именуется Порядок), подготовлен в целях единообразного применения части 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее именуется – Закон) и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомления и мероприятия по организации проверки этих сведений.

2. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 путем передачи его уполномоченному представителем нанимателя (работодателем) государственному служащему (далее - уполномоченное лицо) или направления такого уведомления по почте.

3. Государственный служащий аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы, он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному или муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется государственным служащим аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области, указанным в пункте 10 настоящего положения, указывается фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный служащий аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области. Примерная структура журнала прилагается (приложение № 2).

Ведение журнала в аппарате Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области возлагается на уполномоченное лицо.

6. Уполномоченное лицо, принявшее уведомление, помимо его регистрации в журнале, обязан выдать государственному служащему аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (приложение № 3).

После заполнения корешок талона-уведомления остается у уполномоченного лица, а талон-уведомление вручается государственному служащему аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области, направившему уведомление.

В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление

направляется государственному служащему аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

7. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя (работодателя) или по его поручению уполномоченным сотрудником аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области.

8. Мероприятия по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений осуществляется уполномоченным сотрудником по решению представителя нанимателя (работодателя) путем направления уведомлений в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, проведения бесед с государственным служащим, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от государственного служащего пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении. Уведомления направляются представителем нанимателя (работодателя) вышеперечисленные органы либо в их территориальные органы не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале. По решению представителя нанимателя (работодателя) уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

9. Проверка сведений о случаях обращения к государственному служащему аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится Прокуратурой Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до представителя нанимателя (работодателя).

10. Государственный служащий аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области, которому стало известно о факте обращения к иным государственным служащим аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе

уведомлять об этом представителя нанимателя (работодателя) в порядке, предусмотренным настоящим порядком.

11. Государственная защита государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным служащим аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

12. Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным служащим аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения государственному служащему аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного государственным служащим аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности государственного служащего аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области и урегулированию конфликта интересов в соответствии с подпунктом «3» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному

поведению государственных гражданских служащих Челябинской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Губернатора Челябинской области от 25.08.2010 г. № 246.

(Ф.И.О., должность представителя
нанимателя (работодателя))

(наименование государственного органа)
От _____

(Ф.И.О., должность государственного
служащего, место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения государственного
служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

_____ обращения к государственному служащему в связи с исполнением им
_____ служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

_____ его к совершению коррупционных правонарушений

_____ (дата, место, время, другие условия))

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить государственный служащий

_____ по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

_____ (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

_____ принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

ТАЛОН-КОРЕШОК N _____ Уведомление принято от _____	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ N _____ Уведомление принято от _____
(Ф.И.О. государственного служащего)	(Ф.И.О. государственного служащего)
Краткое содержание уведомления _____ _____ _____	Краткое содержание уведомления _____ _____ _____
(подпись и должность лица, принявшего уведомление) "__" _____ 200_ г.	Уведомление принято: (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление) (номер по Журналу) "__" _____ 200_ г.
(подпись лица, получившего талон- уведомление) "__" _____ 200_ г.	(подпись государственного служащего, принявшего уведомление)